**KARTA KURSU**

**realizowanego na specjalności**

**edytorstwo i komunikacja medialna dla kierunku filologia polska,**

**studia stacjonarne, licencjackie, semestr VI, 2024/2025**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | KOMUNIKACJA INTERPERSONALNA |
| Nazwa w j. ang. | Interpersonal communication |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Krzysztof Waśkowski | Zespół dydaktyczny |
| Katedra Języka Polskiego, Lingwistyki Kulturowej i Komunikacji Społecznej |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 2 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem zajęć jest omówienie różnych aspektów i problemów komunikacji interpersonalnej. |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu komunikacji |
| Umiejętności | Student powinien posiadać podstawowe umiejętności z zakresu kultury i komunikacji zarówno w przestrzeni publicznej jaki i w cyberprzestrzeni. |
| Kursy | Podstawy komunikacji społecznej |

Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów dla specjalności  (określonych w karcie programu studiów dla specjalności) |
| **W01** Student zna podstawowe zasady i elementy składowe komunikacji interpersonalnej oraz bariery występujące w procesie porozumiewania się.  **W02** Student ma uporządkowaną wiedzę z zakresu teorii komunikacji, zna podstawowe nurty badawcze w tej dziedzinie.  **W03** Student zna wybrane systemy komunikowania społecznego, ma podstawową wiedzę na temat przyczyn zaburzeń i barier komunikacyjnych. | EK\_W01  EK\_W01  EK\_W02 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów dla specjalności  (określonych w karcie programu studiów dla specjalności) |
| **U01** Student posiada umiejętność kreowania swojego wizerunku i prowadzenia skutecznych rozmów w kontaktach interpersonalnych.  **U02** Student posiada umiejętność w zakresie tworzenia odpowiednich przekazów, w tym również przekazów na użytek mediów.  **U03** Student umie samodzielnie rozwijać umiejętności profesjonalne potrzebne w komunikacji interpersonalnej, wizualnej i korporacyjnej. | EK\_U02  EK\_U08  EK\_U03 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów dla specjalności  (określonych w karcie programu studiów dla specjalności) |
| **K01** Student wykazuje się otwartością na współczesne zjawiska rozgrywające się w przestrzeni publicznej.  **K02** Student posiada umiejętność pracy w grupie. Wykorzystuje nabyte umiejętności w pracy zawodowej.  **K03** Student rozumie potrzebę aktualizowania swojej wiedzy na temat procesów życia publicznego. | EK\_K03  EK\_K04  EK\_K05  EK\_K01 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | |  | | 24 | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Zajęcia mają formę zajęć konwersatoryjnych, opartych na analizie wybranych problemów z zakresu komunikowania interpersonalnego. Zajęcia prowadzone są metodą podawczą wraz z metodami aktywizacji studentów poprzez rozmowę na zajęciach i przygotowaniu projektu grupowego. |

Formy sprawdzania efektów kształcenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  |  | x | + |  |  |  |  |  |
| W02 |  |  |  |  |  |  | x | + |  |  |  |  |  |
| U01 |  |  |  |  |  |  | x | + |  |  |  |  |  |
| U02 |  |  |  |  |  |  | x | + |  |  |  |  |  |
| U03 |  |  |  |  |  |  | X | + |  |  |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  |  | x | + |  |  |  |  |  |
| K02 |  |  |  |  |  |  | x | + |  |  |  |  |  |
| K03 |  |  |  |  |  |  | x | + |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną. Aby je uzyskać, studenci powinni w sposób aktywny uczestniczyć w zajęciach, brać udział w dyskusji na wybrane tematy, przygotować wystąpienie publiczne na wybrany przez siebie temat. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi | brak |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| 1. Pojęcie komunikowania, szkoły, modele, rozważania metodologiczne. 2. Najważniejsze prawa komunikowania interpersonalnego. 3. Cztery płaszczyzny komunikowania. Płaszczyzna rzeczowa, apelu, relacji i samoprezentacji. 4. Składniki komunikatu. 5. Komunikaty z podtekstem. 6. Rozmowa jako fenomen w komunikacji międzyludzkiej. 7. Sztuka i zasada prowadzenia skutecznej rozmowy. 8. Bariery w procesie komunikowania interpersonalnego. 9. Komunikowanie niewerbalne. 10. Gesty w komunikowaniu interpersonalnym. 11. Komunikowanie wizerunkowe, zasady budowania wizerunku. 12. Autoprezentacja. Budowanie własnej wiarygodności. 13. Komunikowanie interpersonalne w sieci 14. Kreowanie wizerunku w organizacji 15. Wystąpienia publiczna, zasady, techniki 16. Perswazja. Językowe i pozajęzykowe narzędzia perswazji. Teoria argumentacji. Podstawowe narzędzia socjotechniczne. 17. Zasady udzielania wywiadów. Podstawowe strategie odpowiedzi na trudne pytania |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1. Z. Nęcki, *Komunikacja międzyludzka*, Kraków 2000. 2. B. Harwas-Napierała, *Komunikacja interpersonalna w rodzinie*, Poznań 2008. |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. E. M. Cenker, *Negocjacje jako forma komunikacji interpersonalnej*, Poznań 2012  2. B. Puczkowski, *Komunikacja interpersonalna w biznesie*, Olsztyn 2006  3. W. Sikorski, *Niewerbalna komunikacja interpersonalna: doskonalenie przez trening*, Warszawa 2011.  4. M. Miotk-Mrozowska, *Komunikacja interpersonalna w Internecie*, Bydgoszcz 2009. |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ilość godzin zajęć w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 24 |
| Konsultacje indywidualne | 2 |
| Uczestnictwo w egzaminie/zaliczeniu | 2 |
| Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 8 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu |  |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 14 |
| Przygotowanie do egzaminu |  |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 50 |
| Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 2 |